



по вопросам методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, обеспечивающим получение детьми дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

- 2.3.1. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, в рамках КМЦ, предусмотренных разделом I настоящего Договора,
- 2.3.2. Довести до Заказчика информацию о результатах диагностического обследования. Разработать и предоставить индивидуальные рекомендации для оказания детям дошкольного возраста возможной методической, психолого-педагогической, логопедической помощи в письменной или устной форме.
- 2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, в период пребывания в КМЦ.
- 2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.6. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами консультирования родителей (законных представителей) по организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды на дому.
- 2.3.7. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги и направить к другим специалистам.
- 2.3.8. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

### **2.4. Заказчик обязан:**

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к административному персоналу, педагогическому персоналу, обслуживающему персоналу и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство. Своевременно решать с Исполнителем возникшие вопросы, не допуская присутствия детей при разрешении конфликтов.
- 2.4.2. При поступлении Воспитанника в КМЦ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные положением КМЦ.
- 2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства в течении двух дней.
- 2.4.4. **Лично приводить и забирать Воспитанника у специалиста, не передавая Воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста.**  
В случае если Заказчик доверяет другим лицам забирать Воспитанника из КМЦ, заключить дополнительное соглашение к договору с указанием паспортных данных, даты и места рождения, места проживания, телефона лиц, имеющих право приводить и забирать Воспитанника из КМЦ.
- 2.4.5. **Не допускать наличия у Воспитанника ценных вещей** (ювелирных изделий, денежных средств, сотовых телефонов, планшетов, электронных детских игр, и других гаджетов).  
**За сохранность перечисленных в подпункте предметов и вещей КМЦ ответственности не несет.**  
**Не допускать наличия потенциально опасных для жизни и здоровья предметов** (спичек, зажигалок, колющих и режущих предметов); **продуктов питания** (сладостей, жевательной резинки, чипсов, шипучих и газированных напитков и т.д.); **лекарственных препаратов** (таблеток, спреев, жевательных пастилок, сиропов, витаминов, и т.д.).
- 2.4.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

- 3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **IV. Основания изменения и расторжения договора**

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.6. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### VI. Реквизиты и подписи сторон

**Исполнитель**  
Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка – детский сад № 39»  
Консультационно-методический центр  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
г. Петропавловск-Камчатский,  
ул. Толстого, дом 2  
тел. (факс) 23-27-39,  
ИНН/КПП 4100018383/410101001  
р/счет 40701810700001000001 в ГРКЦ ГУ Банка  
России по Камчатскому краю  
г. Петропавловск – Камчатский  
Л/с 30386U41910

БИК043002001

Электронный адрес: [mdou-39@pkgo.ru](mailto:mdou-39@pkgo.ru)

Заведующая  
МАДОУ «ЦРР – детский сад № 39»  
А.А.Мойсюк

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П.

2-ой экземпляр Договора получен лично \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(подпись «Родителя»)

#### Заказчик

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество)

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
(место работы)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(контактные данные)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.