

П Р И К А З

02.03. 2022 г. № 163-П

О назначении ответственного за электрохозяйство в МАДОУ «Центр развития ребенка-детский сад №39» на 2022 год.

В соответствии с требованиями Министерства Труда и Социальной Защиты Российской Федерации Приказ № 903н от 15 декабря 2020 года «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок», с целью поддержания в работоспособном состоянии электрического оборудования и сетей, обеспечения их безопасной эксплуатации:

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Назначить ответственным за электрохозяйство муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка-детский сад №39»: – заместителя заведующей по административно-хозяйственной части Кондратюк А.А.
2. Ответственному за электрохозяйство возложить обязанности:
 - 2.1. Соблюдать и обеспечивать выполнение норм и правил устройства электроустановок при обслуживании, монтаже, капитальном ремонте, реконструкции;
 - 2.2. Контроль за техническим состоянием, работоспособностью силового и осветительного оборудования;
 - 2.3. Проведение замеров сопротивления изоляции и заземляющего контура силового и осветительного оборудования, установленного в здании. Результаты оформлять актом;
 - 2.4. Контролировать исправное состояние световых указателей «ВЫХОД», а в случае выявленных неисправностей немедленно принимать меры по их устранению;
 - 2.5. Контролировать обесточивание электроустановок и бытовых электроприборов в помещениях, в которых по окончании рабочего времени отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения и охранно-пожарной сигнализации. Другие электроустановки и электрические изделия могут оставаться под напряжением, если это обусловлено их функциональным назначением;
 - 2.6. Обеспечить исправное и своевременное техническое обслуживание, и ремонт наружного освещения;
 - 2.7. Обеспечить хранение вышедших из строя люминесцентных ламп и других источников, содержащих ртуть в упакованном состоянии и в специальном помещении, а также периодический вывоз для уничтожения и дезактивации в отведенные для этого места;
 - 2.8. Осуществлять контроль за расходом электрической энергии;
 - 2.9. Контролировать наличие, своевременность проверок и испытаний средств защиты в электроустановках, средств пожаротушения и инструмента.

- 2.10. Контролировать исполнение всеми сотрудниками образовательного учреждения требований пожарной безопасности, установленных инструкцией «О мерах пожарной безопасности, при эксплуатации электрических приборов и электрических сетей»
- 2.11. Проведение инструктажа и присвоение 1-ой группы по электробезопасности, делая запись в «Журнале учета присвоения 1-ой группы по электробезопасности не электротехническому персоналу».
- 2.12. Организацию хранения и представления органам Ростехнадзора оформленных журналов и локально нормативных актов по электрохозяйству.
- 2.13. На время отсутствия по уважительным причинам отпуск, командировка, болезнь, проведение инструктажа с присвоением 1-ой группы по электробезопасности не электротехническому персоналу возложить на специалиста по охране труда Пушного И.Н. (Удостоверение № 571 от 20 июля 2017 года, 4 группа по электробезопасности)
3. Специалисту по кадрам Дегтяревой А.В, обеспечить доведение под подпись данного приказа до лиц в части его касающейся.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МАДОУ «ЦРР-детский сад №39»

А.А. Мойсюк

С приказом ознакомлены:

Заместитель заведующей по АХЧ _____ Кондратюк А.А.
(дата, подпись)

Специалист по охране труда _____ Пушной И.Н.
01.03.22 (дата, подпись)