

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Центр развития ребёнка – детский сад №39»
(МАДОУ «ЦРР-детский сад №39»)

Толстого ул., д.2, Петропавловск-Камчатский, 683024
тел. 23-27-39; 23-08-88; факс: 23-27-39; e-mail: mdou-39@pkgo.ru
ОКПО 53032767 ОГРН 1024101018040 ИНН/КПП 4100018383/410101001

«ПРИНЯТО»
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 24
«30» августа 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующая МАДОУ
«ЦРР-детский сад №39»
А.А. Мойсюк
«30» августа 2021 г.



МАДОУ "ЦРР-детский сад №
39"
Мойсюк Анна Александровна,
Заведующая, Удостоверяю 00
e9 3d 99 55 a0 a4 51 fb
2021-08-30 17:59:17

Годовой план работы на 2021-2022 учебный год

г. ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ
2021 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

Пояснительная записка	3
I. Проблемно - ориентированный анализ социально – педагогической ситуации	4
1.1. Краткая информационная справка о ДОУ	4
1.2. Планирование годовых задач	4
II. Мероприятия, направленные на решение годовых задач	6
2.1. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов	6
III. Организационно-педагогическая работа	7
3.1. Итоговый и установочный педсовет	7
3.2. Семинары в ДОУ	8
3.3. Консультации в ДОУ	8
3.4. Смотры-конкурсы в ДОУ	9
3.5. Творческая группа ДОУ	9
3.6. Работа в методическом кабинете	9
IV. Психолого-педагогическое сопровождение	11
V. Система внутреннего мониторинга	12
5.1. Тематический контроль в ДОУ	12
VI. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями	13
6.1. Система взаимодействия с родителями	13
6.2. Взаимодействие ДОУ и социума	14
6.3. Совместная деятельность детей, родителей, педагогов	16
<i>Приложения</i>	

Пояснительная записка

Годовой план муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад №39» (далее - МАДОУ «ЦРР – детский сад №39», образовательная организация) составлен в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее-ФГОС ДО);

Ориентирован на Концепцию дошкольного воспитания, учитывает основные положения:

- Инструктивно-методического письма Минобразования России от 14.03.2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Инструктивного письма Минобразования России от 02.06.1998 № 89/34-16 «О реализации права дошкольных образовательных учреждений на выбор программ и педагогических технологий»;
- Устава МАДОУ «ЦРР – детский сад №39»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Годовой план является звеном в системе планирования МАДОУ «ЦРР – детский сад №39», представляет ее тактический уровень, определяет задачи, основные направления деятельности и систему мероприятий в 2021-2022 учебном году, обеспечивающих выполнение образовательных программ, обозначенных в Программе развития МАДОУ «ЦРР – детский сад №39», Основной образовательной программе дошкольного образования МАДОУ «ЦРР – детский сад №39» и Адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (задержкой психического развития) МАДОУ «ЦРР – детский сад №39».

Данный Годовой план (в части определения содержательного компонента образовательного процесса) составлен с учётом перспектив в обновлении содержания, зафиксированных в Программе развития, образовательных программах МАДОУ «ЦРР – детский сад №39».

Годовой план работы образовательной организации определяет конкретные мероприятия по решению проблем в образовательном процессе, систему методической поддержки педагогов в их профессиональном росте, пути формирования опыта работы педагогов и внедрения инноваций с целью повышения качества дошкольного образования.

I. Проблемно - ориентированный анализ социально – педагогической ситуации

1.1. Краткая информационная справка МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 39»

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №39».

Место нахождения и юридический адрес Образовательной организации: 683024, Камчатский край, г. Петропавловск – Камчатский, ул. Толстого, 2.

В ДОУ функционируют 11 групп, из них 8 групп общеразвивающей направленности и 3 группы комбинированной направленности.

Организация режима пребывания детей в МАДОУ составляет 12 часов, возрастной контингент с 2 до 7-ми лет.

Детский сад работает ежедневно с 07.30 ч. до 19.30 ч., кроме субботы, воскресенья, праздничных дней, предусмотренных законодательством РФ.

В своей деятельности Образовательная организация руководствуется Конституцией, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами федеральных органов исполнительной власти, нормативно-правовыми актами Камчатского края, органов местного самоуправления Петропавловск – Камчатского городского округа, Уставом.

Учреждение осуществляет образовательную и финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, органов местного самоуправления Петропавловск – Камчатского городского округа, Уставом МАДОУ.

1.2. Планирование годовых задач

Ведущие цели в работе учреждения — создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Процесс адаптации вновь принятых детей к МАДОУ - забота всех специалистов учреждения. Совместно с воспитателями составляются индивидуальные режимы поступления и пребывания для каждого ребенка. Для детей создаются условия, способствующие снижению болезненного протекания процесса привыкания к детскому саду. Для них устанавливаются щадящий режим и неполный день пребывания. Воспитатели подготавливают специальные игры для эмоционального благополучия малышей. Ведётся постоянный контроль за физическим и психическим состоянием здоровья детей. Воспитателями заполняются адаптационные листы, в которых отмечается эмоциональное, физическое и психическое состояние воспитанников. Для родителей оформляются информационные рекомендации, памятки. Проводятся психопрофилактические беседы.

Цель представляемых рекомендаций заключается в профилактике детских заболеваний и снижении эмоционального дискомфорта в период адаптации ребёнка.

Педагогический коллектив в 2021 - 2022 учебном году ставит следующие задачи:

1. Сохранение и укрепление физического здоровья детей, развитие интереса к активной двигательной деятельности посредством современных образовательных технологий;
2. Создание условий для патриотического воспитания детей через приобщение их к истокам русской народной культуры и истории родного края;
3. Совершенствование работы педагогов по развитию логического мышления детей посредством применения инновационных педагогических технологий;
4. Повышать методическую компетентность педагогов в вопросе использования ИКТ-технологий в образовательном процессе.

II. Мероприятия, направленные на решение годовых задач

2.1. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

Одной из ключевых структур образовательного учреждения является методическая служба. Важнейшими направлениями методической работы являются:

- ✓ оказание методической помощи педагогам в поисках эффективных методов работы с детьми;
- ✓ совершенствование педагогического мастерства;
- ✓ обобщение, распространение и внедрение передового опыта в работу ДОУ.

Ведущую роль в воспитательно-образовательном процессе играет воспитатель, его профессионализм. Чтобы идти в ногу со временем, он должен постоянно совершенствоваться, овладевать технологиями воспитания и обучения.

Работа с кадрами.

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в воспитании и развитии детей дошкольного возраста, педагогической культуры сотрудников МАДОУ «ЦРР – детский сад № 39»

<i>№ п/п</i>	<i>Формы и содержание работы</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Подбор и расстановка педагогических кадров.	Сентябрь	Заведующая <i>Мойсюк А.А.</i> Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i>
2.	Повышение уровня профессиональной подготовки педагогов на курсах повышения квалификации при МАДОУ «Информационно-методический центр» Петропавловск-Камчатского городского округа, КГАУ ДПО «Камчатский институт развития образования»	в течение года	Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i> Старший воспитатель <i>Голуб А.С.</i>
3.	Самообразование педагогов.	в течение года	Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i> Старший воспитатель <i>Голуб А.С.</i>
4.	Участие педагогов в семинарах, педсоветах, работе кустовых методических объединений, медико-педагогических совещаний.	в течение года	Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i> Старший воспитатель <i>Голуб А.С.</i>
5.	Взаимопосещения педагогов воспитательно-образовательного процесса.	в течение года	Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i> Старший воспитатель <i>Голуб А.С.</i>
6.	Ознакомление педагогов с новинками методической литературы.	в течение года	Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i>
7.	Проведение инструктажей по охране труда, по организации охраны жизни и здоровья детей в различных видах деятельности.	в течение года	Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i> Старший воспитатель <i>Голуб А.С.</i>

III. Организационно-педагогическая работа

3.1. Установочный и итоговый педсовет

<i>№ п/п</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1.	<p>Подготовка к педсовету</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изучение программы по своим возрастным группам. • Подготовка и оформление документации в группах. • Подбор методической литературы и методических рекомендаций. • Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. <p>Проведение антропометрии в МАДОУ.</p>	Август - сентябрь	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели Старший воспитатель Голуб А.С.</p> <p>Воспитатели, медсестра.</p>
2.	<p>План педсовета (установочный)</p> <p>Ознакомление педагогического коллектива с: годовым планом; образовательной программой ДОУ.</p> <p>Утверждение годового плана ДОУ на 2021- 2022 учебный год.</p> <p>Утверждение сетки занятий.</p> <p>Утверждение состава: методического совета; творческой группы.</p>	Сентябрь	<p>Заведующая Мойсюк А.А.</p> <p>Ст. воспитатель Голуб А.С.</p> <p>Зам.зав. по ВМР Гришенкова А.Н.</p>
3.	<p><i>Подготовка к итоговому педсовету</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Просмотр итоговых занятий по группам. • Анкетирование родителей «Ваше мнение». • Анкетирование педагогов по составлению годового плана. • Составление плана работы на летний период. 	Май	<p>Ст. воспитатель Голуб А.С.</p> <p>Зам.зав. по ВМР Гришенкова А.Н.</p>
4.	<p><i>План педсовета (итоговый)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Подведение итогов деятельности сотрудников ДОУ за 2021- 2022 учебный год. • Отчёт воспитателей всех возрастных групп о проделанной работе за год. • Анализ заболеваемости детей. • Музыкально – эстетическое воспитание в ДОУ – отчёт. • Анализ физкультурно – оздоровительной работы за год. • Аналитический отчёт педагога - психолога за год. • Отчёт старшего воспитателя о проделанной работе за год. • Ознакомление педагогов с планом работы на летний оздоровительный период. • Утверждение плана работы на летний период. • Перевод детей в соответствующие возрастные группы. 	Май	<p>Заведующая Мойсюк А.А.</p> <p>Воспитатели</p> <p>Медсестра Муз.руководитель Киреева О.Г. Ковальчук Е.В.</p> <p>Инструктор по ФК Николаева В.В.</p> <p>Педагог – психолог Малахатка С.В.</p> <p>Ст. воспитатель Голуб А.С.</p> <p>Зам.зав. по ВМР Гришенкова А.Н.</p> <p>Заведующая Мойсюк А.А.</p>

3.2. Семинары в МАДОУ «ЦРР – детский сад № 39»

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Семинар - практикум «Организация конструктивной деятельности с детьми дошкольного возраста».	Сентябрь	Ст. воспитатель <i>Голуб А.С.</i> Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i>
2.	Форсайт-сессия «Система навигации и информатизации внутри детского сада»	Октябрь	Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i>
3.	Семинар «Традиционные и инновационные подходы к коррекции нарушений звукопроизношения у детей с различными нарушениями»	Ноябрь	Педагог-логопед <i>Шатунова О.В.</i>
4.	Тренинг профессионального роста	Ноябрь	Педагог-психолог <i>Малахатка С.В.</i>
5.	Педсовет-конференция «Терминологическая культура воспитателя как компонент профессиональной деятельности»	Декабрь	Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i> Зам.зав. по научной работе <i>Яковенко И.М.</i>
6.	Круглый стол «Региональный компонент в процессе патриотического воспитания дошкольников»	Январь	Ст. воспитатель <i>Голуб А.С.</i> Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i>
7.	Семинар – практикум «Развитие логического мышления у детей дошкольного возраста через дидактические игры»	Февраль	Педагог-логопед <i>Шатунова О.В.</i>
8.	Семинар «Развитие творческого мышления дошкольников посредством конструктивной деятельности»	Февраль	Ст. воспитатель <i>Голуб А.С.</i> Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i>
9.	Семинар - практикум «Современные образовательные технологии в физическом развитии дошкольников»	Март	Инструктор по ФК <i>Николаева В.В.</i> Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i>

3.3 Консультации в МАДОУ «ЦРР – детский сад № 39»

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Сотрудничество педагогов с родителями воспитанников в адаптационный период	Сентябрь	Ст. воспитатель <i>Голуб А.С.</i> Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i>
2.	Организация в группе уголка патриотического воспитания.	Октябрь	Ст. воспитатель <i>Голуб А.С.</i> Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i>
3.	Развитие элементов логического мышления старших дошкольников посредством современных инновационных технологий.	Октябрь	Педагог-психолог <i>Малахатка С.В.</i>
4.	Методические рекомендации по предметно- развивающей среде ДОУ по физическому развитию в соответствии с ФГОС ДО.	Ноябрь	Ст. воспитатель <i>Голуб А.С.</i> Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i>
5.	Методические рекомендации по организации предметно - развивающей среды группы для проведения сюжетно – ролевых игр в соответствии с ФГОС ДО.	Январь	Ст. воспитатель <i>Голуб А.С.</i> Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i>

3.4. Смотры-конкурсы в МАДОУ «ЦРР – детский сад № 39»

<i>№ n/n</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Смотр-конкурс «Готовность к новому учебному году».	Сентябрь	Заведующая <i>Мойсюк А.А.</i> Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i>
2.	Смотр-конкурс уголков патриотического воспитания в ДОУ.	Ноябрь	Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i>
3.	Смотр – конкурс уголков физического воспитания.	Февраль	Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i>

3.5 Творческая группа МАДОУ «ЦРР – детский сад № 39»

<i>№ n/n</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Мероприятие: Утверждение состава творческой группы	Сентябрь	Творческая группа
2.	Тема: Согласование направления работы творческой группы. Уточнение плана работы, объема и перечня мероприятий.	Сентябрь	Творческая группа
3.	Разработка и подготовка номеров, планируемых для проведения мероприятий МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 39»	Октябрь	Творческая группа
4.	Участие в городских конкурсах.	В течение года	Творческая группа

3.6. Работа в методическом кабинете

<i>№ n/n</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
<i>Аналитическая деятельность</i>			
1.	Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. Анализ психолого – педагогического сопровождения детей. Итоги работы за учебный год. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, довлетворенности работой детского сада.	Сентябрь в течение уч. года май в течение года	Ст. воспитатель <i>Голуб А.С.</i> Педагог – психолог <i>Малахатка С.В.</i> Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i> Ст. воспитатель <i>Голуб А.С.</i>
<i>Информационная деятельность</i>			
2.	Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.) Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы.	В течение года	Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i> Ст. воспитатель <i>Голуб А.С.</i>
<i>Организационно – методическая деятельность</i>			
3.	Составление графиков работы и расписания НОД. Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов.	Сентябрь	Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i> Ст. воспитатель <i>Голуб А.С.</i> Специалисты ДОУ
<i>Консультативная деятельность</i>			

4.	<p>Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ</p> <p>Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ.</p> <p>Консультирование педагогов и родителей по вопросам обучения и развития.</p>	<p>В течение уч. год</p>	<p>Зам.зав. по ВМР Грищенкова А.Н. Ст. воспитатель Голуб А.С.</p>
----	--	------------------------------	---

IV. Психолого-педагогическое сопровождение

№ п/п	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Участники</i>
1.	Семинар: «Адаптация. Это надолго?»	Сентябрь	Педагог – психолог <i>Малахатка С.В.</i>	Родители
2.	Семинар: «Психологическая готовность к школе. Мотивация учиться»	Сентябрь	Педагог – психолог <i>Малахатка С.В.</i>	Родители
3.	Круглый стол по теме: «Как развивать логическое мышление в дошкольном возрасте»	Октябрь	Педагог – психолог <i>Малахатка С.В.</i>	Педагоги
4.	Тренинг: «Профилактика эмоционального выгорания» Часть 1	Ноябрь	Педагог – психолог <i>Малахатка С.В.</i>	Педагоги
5.	Консультации: «Кризисные периоды в жизни дошкольника»	Декабрь Январь	Педагог – психолог <i>Малахатка С.В.</i>	Педагоги
6.	Семинар: «Агрессивность следствие тревожность»	Февраль	Педагог – психолог <i>Малахатка С.В.</i>	Педагоги
7.	Семинар-практикум по теме: «Гиперактивные дети. Как с ними уживаться?».	Март	Педагог – психолог <i>Малахатка С.В.</i>	Педагоги
8.	Семинар по теме: «Гендерное воспитание детей в современном мире»	Март	Педагог – психолог <i>Малахатка С.В.</i>	Родители
9.	Тренинг: «Профилактика эмоционального выгорания» Часть 2.	Апрель	Педагог – психолог <i>Малахатка С.В.</i>	Педагоги

V. Система внутреннего мониторинга

Тематический контроль в МАДОУ «ЦРР – детский сад № 39»

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Тема: «Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ».	Ноябрь	Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i> Ст. воспитатель <i>Голуб А.С.</i>
2.	Тема: Условия организации предметно - развивающей среды группы для проведения сюжетно – ролевых игр в соответствии с ФГОС ДО.	Март	Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i> Ст. воспитатель <i>Голуб А.С.</i>
3.	Тема: «Состояние воспитательно-образовательного процесса во всех возрастных группах».	Май	Зам.зав. по ВМР <i>Гришенкова А.Н.</i> Ст. воспитатель <i>Голуб А.С.</i>

VI. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

В современных условиях дошкольное образовательное учреждение является единственным общественным институтом, регулярно и неформально взаимодействующим с семьей, то есть имеющим возможность оказывать на неё определенное влияние.

В основу совместной деятельности семьи и дошкольного учреждения заложены следующие принципы:

- Единый подход к процессу воспитания ребёнка;
- Открытость дошкольного учреждения для родителей;
- Взаимное доверие во взаимоотношениях педагогов и родителей;
- Уважение и доброжелательность друг к другу;
- Дифференцированный подход к каждой семье;
- Ответственность родителей и педагогов.

Задачи:

- Формирование психолого-педагогических знаний родителей;
- Приобщение родителей к участию в жизни МБДОУ;
- Оказание помощи семьям воспитанников в развитии, воспитании и обучении детей;
- Изучение и пропаганда лучшего семейного опыта.

6.1. Система взаимодействия с родителями

Система взаимодействия с родителями включает:

- Ознакомление родителей с результатами работы МАДОУ на общих родительских собраниях, анализом участия родительской общественности в жизни МАДОУ;
- Ознакомление родителей с содержанием работы МАДОУ, направленной на физическое, психическое и социальное развитие ребенка;
- Участие в составлении планов: спортивных и культурно-массовых мероприятий, работы родительского комитета
- Целенаправленную работу, пропагандирующую общественное дошкольное воспитание в его разных формах;
- Обучение конкретным приемам и методам воспитания и развития ребенка в разных видах детской деятельности на семинарах-практикумах, консультациях и открытых занятиях.

<i>Участие родителей в жизни МАДОУ</i>	<i>Формы участия</i>	<i>Периодичность сотрудничества</i>
В проведении мониторинговых исследований	- Анкетирование Социологический опрос «Родительская почта»	По мере необходимости
В управлении ДОУ	- Участие в работе попечительского совета, родительского комитета, Совета МАДОУ, педагогических советах.	По плану
В просветительской деятельности, направленной на повышение педагогической культуры, расширение информационного поля родителей	- наглядная информация (стенды, папки-передвижки, семейные и групповые фотоальбомы, фоторепортажи «Из жизни группы», «Копилка добрых дел», «Мы благодарим»); - памятки; - создание странички на сайте ДОУ; - консультации, семинары, семинары-	Обновление постоянно

	практикумы, конференции; - распространение опыта семейного воспитания; - родительские собрания.	
В воспитательно-образовательном процессе ДОУ, направленном на установление сотрудничества и партнерских отношений с целью вовлечения родителей в единое образовательное пространство	- Дни открытых дверей. - Дни здоровья. - Недели творчества. - Совместные праздники, развлечения. - Встречи с интересными людьми. - Участие в творческих выставках, смотрах-конкурсах. - Мероприятия с родителями в рамках проектной деятельности.	2 раза в год 1 раз в квартал 2 раза в год По плану По плану По плану

6.2. Взаимодействие МАДОУ и социума

В реализации образовательной программы с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, участвуют научные, медицинские, культурные, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

Использование сетевой формы реализации образовательной программы осуществляется на основании договора между организациями.

Направления	Наименование общественных организаций, учреждений	Формы сотрудничества	Периодичность
Социальное партнерство	Театральные коллективы	Показ театрализованных постановок на базе МАДОУ.	В течение года
	КГБУ «Камчатский краевой объединенный музей»	Тематические мероприятия научными сотрудниками КГБУ «Камчатский краевой объединенный музей»	В течение года
	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» г.Санкт-Петербург ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беренга» г.Петропавловск-Камчатский	Образовательная деятельность: - обмен опытом работы, а также повышение качества преподавания в области дошкольного, общего, профессионального и дополнительного образования, профессионального обучения; - повышение квалификации и переподготовка специалистов; - платные образовательные услуги дополнительного профессионального	В течение года

		<p>образования. Инновационная и исследовательская деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совместные методические исследования и проекты развития; - проведение экспертной оценки проектов; - организация совместных учебных, методических и иных публикаций. <p>Методическая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация практических семинаров, конференций и участие в других совместных мероприятиях; - изучение опыта работы инновационных образовательных учреждений; - рецензирование , подготовка отзывов на методические работы. <p>Общественная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение совместных конференций, семинаров по изучению и обобщению опыта в области дошкольного, общего, профессионального и дополнительного образования. 	
	АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «воспитатели России» г.Москва	Совместная работа по повышению педагогической компетенции кадров различных сфер социальной практики на основе результатов научно-исследовательской работы института и совместной исследовательской и инновационной деятельности.	В течение года
	Камчатская краевая научная библиотека имени С. П. Крашенинникова	Тематические мероприятия, экскурсии, встречи с работниками.	В течение года

Безопасность	Пожарная часть	Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ, консультации, инструктажи.	В течение года
	ГИБДД	Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, смотрах-конкурсах.	В течение года
	Подразделение по делам несовершеннолетних УМВД России по городу Петропавловску-Камчатскому	Воспитательно-профилактическая работа с семьями детей, находящимися в социально опасном положении. в социально опасном положении. в социально опасном положении. в социально опасном положении.	По мере необходимости
Информационность	СМИ	Публикации в газетах, выступление на радио и телевидении, рекламные блоки.	По мере необходимости
	Электронные педагогические издания:	написание книг, статей из опыта работы, публикация методических разработок педагогов.	По мере необходимости

6.3. Совместная деятельность детей, родителей, педагогов

<i>Совместная деятельность детей, родителей, педагогов</i>		
<i>Формы работы с семьей</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки проведения</i>
Участие родителей в проведении мероприятий: Календарные праздники: День защитника Отечества, 8 Марта	Воспитатели, специалисты	В течение года
Совместные выставки творчества детей и родителей: - Конкурс на лучшую поделку «Ах, эта удивительная осень!» - Поделки по энергосбережению	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты	Октябрь Сентябрь
Выставка коррекционных игр и пособий для занятий с детьми в семье.	Воспитатели, педагог-психолог	В течение года
Участие родителей в смотре-конкурсе на лучшую работу по правилам дорожного движения.	специалисты, воспитатели	Сентябрь
Участие в подготовке ДОУ к новому учебному году.	Заведующий, воспитатели	В течение года

**Пояснительная записка к учебному плану
МАДОУ «ЦРР – детский сад №39»
2021-2022 учебный год**

Учебный план разработан в соответствии с основными нормативно-правовыми документами по дошкольному воспитанию:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее-ФГОС ДО);
- Ориентирован на Концепцию дошкольного воспитания, учитывает основные положения;
- Инструктивно-методического письма Минобрнауки России от 14.03.2000 №65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Инструктивного письма Минобрнауки России от 02.06.1998 № 89/34-16 «О реализации права дошкольных образовательных учреждений на выбор программ и педагогических технологий»;
- Устава МАДОУ «ЦРР – детский сад №39»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Полное наименование Образовательной организации:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад №39»

Сокращенное наименование Образовательной организации:

МАДОУ «ЦРР - детский сад №39». Организация режима пребывания детей в МАДОУ составляет 12 часов (с 07.30 до 19.30).

Рабочие дни: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Оптимальные условия для развития ребенка – это продуманное соотношение свободной, регламентируемой и нерегламентированной (совместная деятельность педагогов и детей и самостоятельная деятельность детей) форм деятельности ребенка. Образовательная деятельность вне организованных занятий обеспечивает максимальный учет особенностей и возможностей ребенка, его интересы и склонности.

Формы организации непосредственно-образовательной деятельности (далее – НОД):

- для детей с 2 года до 3 лет – подгрупповая;
- в дошкольных группах - подгрупповые, фронтальные.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середину времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10

минут. Для детей раннего возраста длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не превышает 10 минут.

Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

Реализация базового учебного плана осуществляется по основной образовательной программе «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. Базовый учебный план дополняется вариативной частью, региональным компонентом.

**План внутриучрежденческого контроля
в МАДОУ «ЦРР - детский сад №39» на 2021 -2022 учебный год**

<i>№ п/п</i>	<i>контроль</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Срок</i>
1.	Выполнение правил трудового внутреннего распорядка	заведующий	В течение года
2.	Выполнение должностных обязанностей	заведующий ст. воспитатель	В течение года
3.	Выполнение ТБ и охраны жизни и здоровья детей	заведующий ст. воспитатель	В течение года
4.	Санитарное состояние групп.	медсестра	Ежедневно
5.	Состояние ведения педагогами обязательной документации	ст. воспитатель члены метод.совета	Еженедельно
6.	Организация питания	заведующий ст. воспитатель медсестра	Ежедневно
7.	Анализ результатов адаптации вновь поступивших детей.	педагог-психолог	Сентябрь 2021
8.	Организация питания детей: состояние посуды в группах, соблюдение графика и правил получения пищи	заведующий медсестра заместитель заведующего по АХЧ	Ежеквартально
9.	Охрана труда и выполнение техники безопасности сотрудниками	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ	Апрель 2022
10.	Организация обучения персонала действиям при чрезвычайных ситуациях.	ст. воспитатель	Март 2022
11.	Организация и проведение праздников посвященных 8 Марта	заведующий, ст. воспитатель, муз.руководитель	Март 2022
12.	Эффективность проведения утренней гимнастики	ст.воспитатель, инструктор по ФК	Апрель 2022
13.	Охрана труда и техники безопасности: проверка знаний детей о правилах безопасного поведения детей на дорогах.	ст. воспитатель члены метод.совета	Апрель 2022
14.	Выполнение педагогами режима.	ст. воспитатель	Апрель 2022
15.	Готовность ДОУ к летнему оздоровительному периоду.	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ	Май 2022
16.	Итоговые занятия	заведующий ст. воспитатель педагоги	Май 2022

**Медико – педагогические совещания
в МАДОУ «ЦРР - детский сад №39» на 2021 -2022 учебный год**

<i>№ п/п</i>	<i>Темы совещаний</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Дата</i>
1.	Оценка нервно-психического развития вновь поступивших детей в ДОУ Антропометрия, оценка физического развития и анализ физического здоровья	воспитатели, педагог-психолог медсестра	Сентябрь 2021 по мере поступления
2.	Консультация «Выполнение санитарно - эпидемиологических правил и нормативов СанПин»	медсестра	Сентябрь 2021
3.	Итоги заболеваемости на конец года.	медсестра	Май 2022
4.	Анализ нервно – психического развития детей	педагог- психолог	Май 2022
5.	Обобщение результатов работы за 2021-2022 учебный год	ст. воспитатель	Май 2022
6.	Задачи на летний период оздоровительной компании «Лето 2022»	ст. медсестра	Май 2022