

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического Совета
Протокол №1 от 01.09.2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МАДОУ
«Центр развития ребёнка –
детский сад №39»
№1 -ИН от 01.09.2017 г.

Заведующая  А.А. Мойсюк

ПОЛОЖЕНИЕ

О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В
МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД №39»

ПЕТРОПАВЛОВСК – КАМЧАТСКИЙ

2017 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Координационном совете по инновационной деятельности (далее - Положение) разработано на основе и в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- 1) Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Приказом Минобрнауки России от 23.07.2013 г. № 611 «Порядок формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования»;
- 3) иными нормативными правовыми актами РФ, Камчатского края, Петропавловск – Камчатского городского округа, регулируемыми вопросы образования.

1.2. Координационный совет по инновационной деятельности (далее Координационный совет) создаётся с целью организационно-методического сопровождения и обеспечения реализации инновационного проекта «Вариативность форм сотрудничества дошкольной образовательной организации и семьи как фактор успешной адаптации и развития детей раннего возраста» в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребёнка – детский сад №39» (далее Образовательная организация).

1.3. Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, и другими нормативными правовыми актами не урегулированными настоящим Положением.

1.4. Общее руководство деятельностью Координационного совета осуществляет руководитель Образовательной организации.

1.5. Персональный состав Координационного совета определяется Педагогическим советом и предлагается на утверждение руководителю Образовательной организации.

1.6. В своей деятельности Координационный совет подотчетен Педагогическому совету Образовательной организации.

1.7. Координационный совет создается на период реализации инновационного проекта и определен конкретными сроками полномочий.

2. СТРУКТУРА И СОСТАВ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

- 2.1. Координационный совет состоит из председателя, ответственного секретаря и членов координационного совета.
- 2.2. В Координационный совет входят педагоги Образовательной организации, научный руководитель, а также по согласованию представители организаций, осуществляющих образовательную деятельность в области дошкольного образования, научных общественных организаций.
- 2.3. Состав Координационного совета утверждается приказом руководителя Образовательной организации.
- 2.4. Непосредственное управление деятельностью Координационного совета осуществляет председатель совета, в его отсутствие и по его поручению - один из членов совета. Подготовку заседаний осуществляет ответственный секретарь.
- 2.5. Председателем Координационного совета является руководитель Образовательной организации.
- 2.6. Председатель осуществляет руководство Координационным советом, а также контроль за реализацией системы мер кадрового, организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения инновационного проекта.
- 2.7. Заместитель руководителя по воспитательно-методической работе участвует в руководстве и контроле, обеспечивает методическое руководство педагогическим коллективом, анализирует ход, развитие, результаты реализации инновационного проекта.
- 2.8. Ответственный секретарь Координационного совета выбирается из числа членов координационного совета и утверждается решением Координационного совета.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

- 3.1. Координационный совет проводит заседания в соответствии с утвержденным годовым планом краевой инновационной площадки.
- 3.2. Заседания Координационного совета оформляются протоколами.
- 3.3. Решения Координационного совета по всем вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве

голосов членов Координационного совета решающим является голос председательствующего на заседании Координационного совета.

3.4. Заседание Координационного совета является правомочным, если на нём присутствуют более 2/3 членов от списочного состава Координационного совета.

3.5. Решения Координационного совета вступают в силу с момента их принятия.

3.6. Доведение решений Координационного совета до сведения заинтересованных организаций осуществляет секретарь Координационного совета.

3.7. Координационный совет отчитывается о своей работе на Педагогическом совете Образовательной организации.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

4.1. Деятельность Координационного совета включает в себя:

- разработку локальных актов, регламентирующих работу краевой инновационной площадки;
- корректировку направлений инновационной деятельности в Образовательной организации;
- разработку стратегических направлений инновационной деятельности творческой группы в ходе реализации инновационного проекта;
- анализ промежуточных и итоговых результатов инновационной деятельности;
- подготовку аналитического отчёта о результатах деятельности по реализации инновационного проекта на основе материалов, представленных руководителями творческих групп;
- принятие решения о продлении или досрочном прекращении деятельности по инновационному проекту;
- выявление и оценка мотивационной готовности педагогических работников Образовательной организации к осуществлению изменений и инновационной деятельности, разработка прогноза и выявление возможности

реального сопротивления членов педагогического коллектива вводимым новациям;

- обобщение и распространение инновационного опыта управленческой и педагогической деятельности;
- информирование общественности о реализации программы инновационного проекта.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

5.1 Координационный совет имеет право на:

- определение стратегических направлений инновационной деятельности педагогического коллектива по реализации Программы инновационного проекта;
- утверждение кандидатуры руководителя и персональный состав творческой группы, научного руководителя или научного консультанта;
- рассмотрение учебно-методических комплексов разработанных в рамках инновационной деятельности, подготовку отзывов, рецензий, рекомендаций, тиражирование инновационного педагогического опыта;
- вынесение решения о досрочном прекращении инновационной деятельности в конкретном направлении или по конкретному, ранее утвержденному проекту.

5.2. Координационный совет обязан:

- осуществлять контроль за реализацией инновационного проекта;
- представлять аналитический отчет по промежуточным или итоговым результатам реализации Программы инновационного проекта;
- принимать решение об организации или прекращении деятельности творческих групп в порядке, установленном настоящим Положением;
- обеспечивать связь с организациями различного уровня в рамках реализации инновационного проекта;
- принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию и осуществлять контроль за их исполнением;

- приглашать на заседания для рассмотрения отдельных вопросов сотрудников других организаций, осуществляющих инновационную деятельность в сфере образования;
- привлекать к выполнению отдельных видов научно-методической работы наиболее компетентных в соответствующих вопросах сотрудников иных организаций;
- формировать функциональные рабочие группы, экспертные группы, творческие коллективы для выполнения конкретных задач по реализации инновационного проекта на основе взаимодействия и сотрудничества образовательных и иных организаций.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение подлежит пересмотру:

- в случаях изменения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Камчатского края, Петропавловск – Камчатского городского округа по вопросам образования;
- в других случаях, предусмотренных локальными актами Образовательной организации.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение оформляется в письменной форме и считается неотъемлемой частью Положения.

5.3. Настоящее Положение, вносимые в него изменения и дополнения утверждаются руководителем Образовательной организации.

5.4. Положение, вносимые в него изменения и дополнения вступают в силу с момента их утверждения и действуют до момента их отмены или утверждения нового Положения.